

**КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ТАРУССКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
(исполнительно-распорядительный орган)  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
«СЕЛО ВОЛКОВСКОЕ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Волковское

23.03.2015 г.

№27

«О мерах по реализации статьи 12  
Федерального закона «О противодействии  
коррупции»

В соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2010 N 925 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции",

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Установить, что гражданин, замещавший муниципальную должность муниципальной службы сельского поселения «Село Волковское», включенную в перечень, прилагаемый к данному постановлению, в течение 2 лет после увольнения с муниципальной службы:

а) имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности муниципальной службы, и урегулированию конфликта интересов;

б) обязан при заключении трудовых или гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг), указанных в п. а) п.1 настоящего постановления, сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы.

2. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его обнародования и подлежит размещению на официальном сайте администрации МР «Тарусский район» в разделе «Сельские поселения» на странице сельского поселения «Село Волковское» в сети Интернет.

3. Внести соответствующие дополнения в трудовые договоры с муниципальными служащими администрации сельского поселения «Село Волковское», замещающими должности, поименованные в перечне должностей, утвержденном п.1 настоящего Постановления.

**Глава администрации сельского поселения  
«Село Волковское»**



**Е.П. Полякова**

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ "СЕЛО ВОЛКОВСКОЕ",  
ПОСЛЕ УВОЛЬНЕНИЯ С КОТОРЫХ В ТЕЧЕНИЕ ДВУХ ЛЕТ  
ГРАЖДАНИН ИМЕЕТ ПРАВО ЗАМЕЩАТЬ ДОЛЖНОСТИ В КОММЕРЧЕСКИХ  
И НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ С СОГЛАСИЯ КОМИССИИ  
ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ  
МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТОВ ИНТЕРЕСОВ  
АДМИНИСТРАЦИИ СП "СЕЛО ВОЛКОВСКОЕ", ЕСЛИ ПО РАНЕЕ ЗАМЕЩАЕМОЙ  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ДОЛЖНОСТИ ОТДЕЛЬНЫЕ ФУНКЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
УПРАВЛЕНИЯ ДАННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ ВХОДИЛИ В ДОЛЖНОСТНЫЕ  
(СЛУЖЕБНЫЕ) ОБЯЗАННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО

1. Категория "руководители", высшая группа должностей:

- Глава местной администрации;

2. Категория "специалисты", старшая группа должностей:

- ведущий специалист.

3. Категории «обеспечивающие специалисты», младшая группа должностей

- специалист 1 разряда.